



Guida all'utilizzo della piattaforma WWW.CEOFEBE.IT creata
con Moodle

VERSIONE OTTOBRE 2024



Sommario

Che cos'è Moodle.....	3
Quali programmi o dispositivi utilizzare	3
Come collegarsi	4
Accesso alla Dashboard.....	7
L'area di lavoro del corso.....	11
Navigare all'interno del corso.....	14
Problemi e supporto le F.A.Q.	15
Voglio modificare i miei dati del profilo dell'utente.....	16

Che cos'è Moodle

In FioreRosalba per la **piattaforma di studio** <https://www.ceofebe.it> abbiamo scelto **Moodle**, la piattaforma utilizzata da **oltre 300 milioni** utenti attivi in 240 Paesi, usata da molte università italiane e internazionali.

Moodle è una piattaforma di e-learning che consente l'erogazione di corsi on-line utilizzando Internet e la normale tecnologia di navigazione web. Moodle rientra nella categoria dei Learning Content Management System (LCMS).

La parola Moodle è l'acronimo di Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (Ambiente di Apprendimento Dinamico Modulare Orientato agli Oggetti).

Moodle è un progetto in continua evoluzione volto a creare un ambiente utile all'insegnamento a distanza basato sul costruttivismo sociale. Ad iniziare lo sviluppo è stato Martin Dougiamas, il quale è tuttora a capo del progetto.

Quali programmi o dispositivi utilizzare

Dal lato utente per utilizzarla da pc, tablet e telefono. Puoi utilizzare la piattaforma direttamente dal web o con app. Via web non occorre acquistare alcun software particolare, basta un collegamento ad Internet e un normalissimo browser di navigazione safari, google chrome etc.

Se preferisci l'app scaricherai **l'app ufficiale Moodle per android, iphone, ipad**. Cerca l'app Moodle su App store o Goole Play oppure clicca le immagini in basso.



Come collegarsi

Dal WEB o con APP.


Collegarsi dal WEB

Per accedere dal web occorre autenticarsi all'indirizzo <https://www.ceofebe.it>

con le proprie credenziali, composte da username o nome utente e password ricevute da FioreRosalba.com oppure create in autonomia tramite il pulsante "Crea un account".

Inserire le credenziali e poi cliccare sul pulsante Login

← ↻ 🏠 🔒 <https://www.ceofebe.it/login/index.php>

 **FioreRosalba.com**

Login

[Hai dimenticato lo username o la password?](#)

Il browser deve avere i cookie abilitati. [Informativa cookie.](#)

È la prima volta che accedi qui?

Per accedere al sito devi creare un account.

Collegarsi con APP

Scaricata ed installata l'app Moodle, aprirla ed inserire l'indirizzo <https://www.ceofebe.it> al posto di <https://campus....> Mostrato nel riquadro verde nella foto che segue.



Andare alla schermata successiva dove occorre autenticarsi, composte da username o nome utente e password ricevute da FioreRosalba.com oppure create in autonomia tramite il pulsante "Crea un account".

Inserire le credenziali e poi cliccare sul pulsante Login come nella foto seguente.

17:21



< Login



Piattaforma FioreRosalba Formazione
Online

<https://www.ceofebe.it>

Username

Password



Login

[Hai dimenticato la password?](#)

È la prima volta che accedi qui?

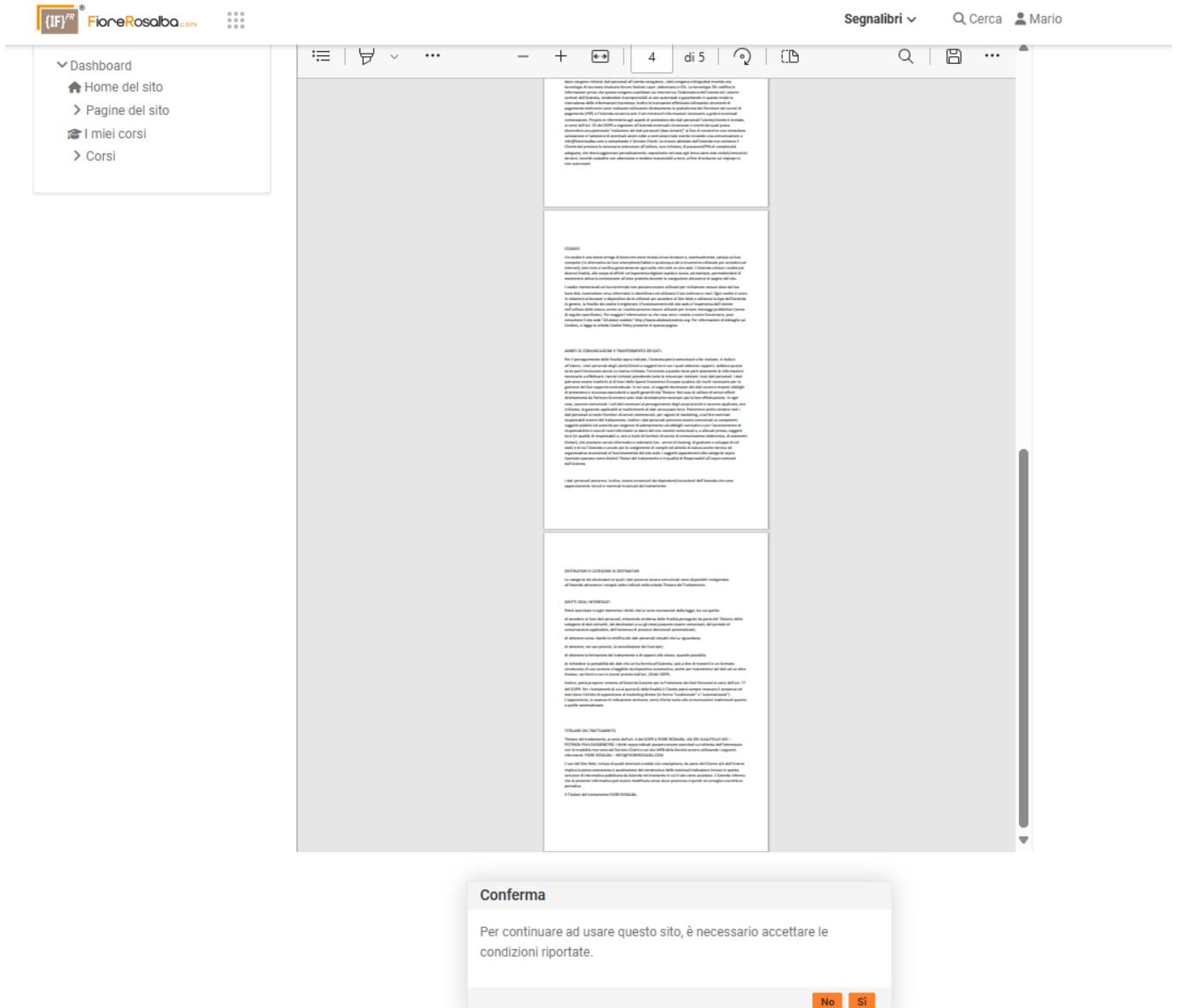
Per accedere al sito devi creare un account.

Crea un account



Accesso alla Dashboard

Solo al primo accesso sia tramite WEB che tramite APP appariranno "Condizioni di utilizzo del sito" da confermare tramite il pulsante Sì, premendo No non si potrà accedere ai corsi, ebook, podcast etc. L'aspetto grafico delle foto che seguono cambia leggermente in base se web o dalla versione dell'app utilizzata ma si tratta di piccole differenze.



Una volta autenticato ed accettate le condizioni di utilizzo del sito, si accede alla **Dashboard**

The screenshot displays the Moodle Dashboard interface. On the left, there is a 'Navigazione' sidebar with a tree view containing 'Dashboard', 'Home del sito', 'Pagine del sito', 'I miei corsi', and 'Corsi'. Below this are sections for 'File personali' (stating no files are present) and 'I miei nuovi badge' (stating no badges are available). The main content area features a 'Nota' section with text about course types: 'Corsi gratuiti' (free), 'Corsi Premium' (premium), and 'Corsi a Pagamento' (paid). Below the note is a 'Categorie di corso' (course categories) list with options: 'Gratuiti', 'Premium', 'Certificazione', 'A Pagamento', and 'Tutti i corsi ...'. A blue arrow points from the 'Gratuiti' option to the 'Panoramica corsi' (course overview) section. This section contains a message: 'Non sei iscritto in nessun corso' (You are not enrolled in any course) and 'I corsi ai quali sarai iscritto compariranno qui.' (Courses you will be enrolled in will appear here). A blue circle highlights the 'Categorie di corso' and 'Panoramica corsi' sections.

In questo caso non risulta ancora l'abbinamento ai corsi acquistati perché sono ancora in corso le verifiche amministrative. Nel frattempo potrai iscriverti ed iniziare in autonomia i **corsi gratuiti aprendo cliccando su Gratuiti.**

Se ti sei registrato per i corsi gratuiti puoi farlo direttamente scegliendo quelli di tuo interesse senza attendere il nostro intervento, scegliendo il titolo e cliccando sul pulsante ISCRIVIMI.

Gratuiti


Dashboard > Corsi > Gratuiti


Categorie di corso

- Gratuiti (11) ✓
- Premium (7)
- Certificazione (59)
- A Pagamento ✓

Altro ▾

 **Demo dei corsi a pagamento**
1 corsi

 **Podcast**
0 corsi

 **Guide**
5 corsi

Cerca corsi

Tag

- FREE (1)

Autore

- Fiore Rosalba Edizioni (174)

Filtro



Gestire le emozioni, ansia e panico ed esercizi di meditazione
Fiore Rosalba Edizioni



Ricerca efficace del lavoro
Fiore Rosalba Edizioni



Come scegliere l'università e la facoltà per neo diplomati e lavoratori

ISCRIVIMI

Una volta che abbiamo terminato le verifiche amministrative se accedi troverai i tuoi corsi nella sezione **Panoramica Corsi**

The screenshot shows the Moodle dashboard interface. On the left, there are several navigation and personal file sections. The main content area is titled 'Panoramica corsi' and is highlighted with an orange border. It contains a search bar, sorting options, and two course cards: 'Master Marketing e Gestione dell'innovazione ...' and 'Sanità Informatica e Inglese'. The 'Sanità Informatica e Inglese' card is marked as 'Gratuiti' and '0% completato'.

Dashboard

Navigazione

- Dashboard
 - Home del sito
 - Pagine del sito
 - I miei corsi
 - Gratuiti
 - A Pagamento

File personali

Non sono presenti file

Gestione file personali...

I miei nuovi badge

Non hai badge da visualizzare

Prossimi eventi

Nota

Corsi **gratuiti** non richiedono chiave d'iscrizione e puoi iscriverti direttamente. Corsi **Premium** sono gratuiti per chi ha acquistato almeno un corso, occorre inserire la **chiave d'iscrizione** ricevuta. Corsi a **Pagamento** vengono sbloccati manualmente dai nostri operatori dopo la verifica dell'ordine da te effettuato sul **nostro e-commerce** ([clicca qui](#))

I miei corsi

- Sanità Informatica e Inglese
- Master Marketing e Gestione dell'innovazione aziendale

[Tutti i corsi ...](#)

Panoramica corsi

Tutti ▼ Cerca Ordina per titolo del corso ▼ Matrice ▼

Master Marketing e Gestione dell'innovazione ...
Master
0% completato

Sanità Informatica e Inglese
Gratuiti
0% completato

Cliccando sul nome del corso accedi direttamente all'area di lavoro del corso con tutti i materiali da studiare.

CHIAVE D'ISCRIZIONE

Alcuni corsi/certificazioni richiedono una **CHIAVE D'ISCRIZIONE**, vuol dire che sono disponibili solo per chi ha acquistato almeno un corso a pagamento ai quali consegniamo la chiave d'iscrizione per accedere.

L'area di lavoro del corso

Ogni corso ha una sua area di lavoro strutturata in modo diverso in base alle decisioni del direttore scientifico.

L'area di lavoro è suddivisa in due o tre colonne. La colonna laterale contiene l'Indice dei contenuti mentre quella centrale, più ampia, costituisce il vero "spazio di lavoro" nel quale trovi suddivisi in capitoli le risorse e le attività del corso.

The screenshot shows a Moodle course page titled "Come scegliere l'università e la facoltà per neo diplomati e lavoratori". The page is divided into three main sections:

- Dashboard:** A breadcrumb trail at the top: Dashboard > Corsi > Gratuiti > Come scegliere l'università e la facoltà per neo d...
- Left Sidebar (Table of Contents):**
 - Introduzione** (Minimizza tutto):
 - Orientamento ed i tuoi vantaggi (Spunta come completato)
 - Come valutare l'Università e fare la giusta scelta (Spunta come completato)
 - Il sistema universitario italiano** (Minimizza tutto):
 - Il Mur (Spunta come completato)
 - Le Università (Spunta come completato)
 - Le Università digitali (Spunta come completato)
 - Università digitali riconosciute dal MUR (Spunta come completato)
 - Doppia iscrizione (Spunta come completato)
 - Sospensione degli studi (Spunta come completato)
 - Il trasferimento tra Università tradizionali e telematiche e viceversa (Spunta come completato)
 - Le principali Università telematiche (R) (Spunta come completato)
 - CFU (Spunta come completato)
- Right Sidebar (Indice dei contenuti):**
 - Introduzione** (Minimizza tutto):
 - Orientamento ed i tuoi vantaggi
 - Come valutare l'Università e fare la giusta scelta
 - Il sistema universitario italiano** (Minimizza tutto):
 - Il Mur
 - Le Università
 - Le Università digitali
 - Università digitali riconosciute dal MUR
 - Doppia iscrizione
 - Sospensione degli studi
 - Il trasferimento tra Università tradizionali e telematiche e viceversa

A seconda del corso lo studente può trovare diverse tipologie di "oggetti" a disposizione. In Moodle possono trovarsi sia **Risorse** sia **Attività**.

Le **Risorse** sono i contenuti e possono essere costituite sia da pagine realizzate dai docenti direttamente sulla piattaforma (che si presentano quindi come normali pagine web), sia da materiale da scaricare anche di tipo multimediale, sia infine da contenuti web esterni alla piattaforma. Le risorse generalmente hanno una piccola icona blu e tra i principali:

- La **pagina web** o una pagina di testo leggibile direttamente dalla piattaforma;
- La **cartella** che può contenere vari materiali (da scaricare);
- Il **collegamento** ad un sito esterno;
- Il learning object di tipo **SCORM**. Questo tipo di risorsa rientra nella tipologia denominata DED (Didattica Erogativa a Distanza) e consiste in un "pacchetto" organizzato di materiali multimediali relativi ad uno specifico argomento;
- Il **file** (sono ammessi vari formati, a seconda dei quali verrà mostrata una icona specifica).
- **Video**. I video possono essere con o senza audio. Tutti i video, tramite i pulsanti funzioni del player, detta barra degli strumenti, permettono di avviare, stoppare, regolare il volume se con audio, regolare la velocità di scorrimento delle immagini/slide più lento o più veloce, ingrandire a pieno schermo o riprodurre Picture in Picture. Attualmente utilizziamo due player come mostrato nelle foto seguenti:



Le **attività**, generalmente presentano un'icona rosa, richiedono la partecipazione attiva degli studenti; tra le più comuni troviamo:

- Il **forum**, utilizzato normalmente per discussioni e attività di collaborazione. Il forum è costituito di solito da una o più discussioni, ognuna delle quali si sviluppa attraverso le successive risposte dei partecipanti. Normalmente le discussioni sono aperte dai docenti e gli studenti si limitano a inserire interventi di risposta ma in alcuni casi il docente può autorizzare gli studenti ad aprire nuove discussioni;
- Il **glossario**, alla cui compilazione possono essere chiamati a partecipare anche gli studenti. Il glossario può essere inteso come strumento di studio, se è compilato

interamente dal docente, o come una attività di collaborazione, se gli studenti devono contribuire alla creazione/aggiornamento di alcune voci;

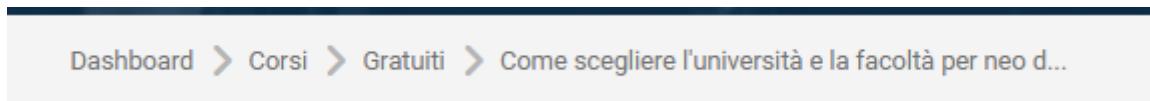
- Le **sessioni di chat** che possono essere attivate dai docenti per scambiare messaggi di testo in tempo reale. La piattaforma consente, tramite appositi moduli, di utilizzare anche strumenti di videoconferenza (Virtual Room) con cui realizzare incontri a distanza tra gli studenti e il docente finalizzati per lo più alla correzione degli elaborati proposti alla classe;
- Il **compito**, ad esempio la richiesta da parte del docente di trasferire un file (ad es. contenente una relazione o una tesina) entro una data prestabilita;
- Il **quiz** di valutazione contenente un certo numero di domande di varia tipologia a cui rispondere online. Il quiz è di solito inteso come autovalutazione in vista dell'esame e può essere ripetuto (è il docente a stabilirlo a seconda dei casi);
- Il **sondaggio**, generalmente di valutazione del corso;
- La **lezione** composta da una serie di materiali da visionare con la possibilità di quiz di valutazione interni;
- Il **wiki**, ovvero uno strumento di scrittura collaborativa utilizzabile per la stesura a più mani di un documento da parte di più utenti. Nel wiki sia i docenti sia gli studenti possono creare nuove pagine/argomenti e modificare le pagine esistenti. Se una pagina è nello stato di modifica da parte di un utente non potrà essere contemporaneamente aggiornata da un altro utente finché il primo non avrà salvato il suo lavoro. La scrittura collaborativa prevista dal wiki è intesa come la scrittura dello stesso testo realizzata in tempi diversi da più utenti.

La presenza o meno di tutte le tipologie di attività dipende principalmente dalle finalità del corso e da come esso è organizzato.

Navigare all'interno del corso

Ci sono diversi modi per “muoversi” all'interno del corso.

- Nella sezione in alto alla pagina del corso è possibile trovare l'iter con cui si è arrivati al corso, da cui è possibile ritornare alle pagine precedenti. Questo percorso è anche chiamato *breadcrumbs* (briciole di pane), perché mostra il livello di appartenenza della risorsa che si sta consultando e aiuta a comprenderne la posizione all'interno della struttura gerarchica del sito.



- Attraverso il menu laterale **Indice dei Contenuti** inoltre è possibile avere una panoramica completa di quanto riguarda il corso

A screenshot of a Moodle course page. The page title is 'Come scegliere l'università e la facoltà per neo diplomati e lavoratori'. Below the title is a breadcrumb trail: 'Dashboard > Corsi > Gratuiti > Come scegliere l'università e la facoltà per neo d...'. The main content area is divided into two sections: 'Introduzione' and 'Il sistema universitario italiano'. Each section contains a list of documents with 'Spunta come completato' buttons. On the right side, there is a sidebar titled 'Indice dei contenuti' (Table of Contents) which provides a hierarchical overview of the course content, including the same two sections and their sub-items. The sidebar is highlighted with an orange border.

Problemi e supporto le F.A.Q.

A chi mi rivolgo se dopo essermi autenticato sul Portale non trovo il corso acquistato?

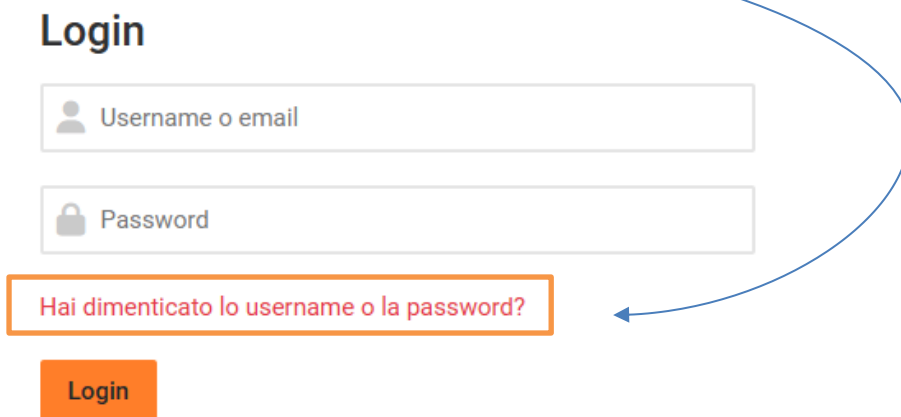
Generalmente occorrono da 1 a 5 giorni lavorativi dal completamento dell'ordine prima che i nostri operatori abbinano il corso acquistato al partecipante. In questo caso siano passati 5 giorni ti consigliamo di contattare il nostro supporto tramite la [chat web](#) oppure sul numero d'assistenza whatsapp +39 800257040 inviare su whatsapp solo messaggi di testo a chiamate vocali non verrà data risposta.

A chi mi rivolgo se non riesco ad autenticarmi (compare il messaggio "Autenticazione fallita")?

Per problemi inerenti l'autenticazione per l'accesso al portale contattaci tramite la [chat web](#) oppure sul numero d'assistenza whatsapp +39 800257040 inviare su whatsapp solo messaggi di testo a chiamate vocali non verrà data risposta.

Voglio modificare la password, come posso fare?

La modifica della password può essere effettuata in autonomia cliccando su **"Hai dimenticato lo username o la password?"**



The image shows a login form with the following elements:

- Login** (Section Header)
- Input field: Username o email (with a person icon)
- Input field: Password (with a lock icon)
- Link: **Hai dimenticato lo username o la password?** (highlighted with an orange border and a blue arrow pointing to it from the text above)
- Button: Login (orange)

Oppure contattandoci tramite la [chat web](#) oppure sul numero d'assistenza whatsapp +39 800257040 inviare su whatsapp solo messaggi di testo a chiamate vocali non verrà data risposta.

Provo ad inserire la password e il nome utente ma non accedo, come posso fare?

Spesso ciò è dovuto al fatto che copiando ed incollando questi dati con il mouse spesso non si è precisi e si aggiunge uno spazio bianco, prova ad inserirli scrivendoli con la tastiera. Se il problema non si risolve puoi modificare la password in autonomia o richiedere il nostro supporto contattaci tramite la [chat web](#) oppure sul numero d'assistenza whatsapp +39 800257040 inviare su whatsapp solo messaggi di testo a chiamate vocali non verrà data risposta.

Voglio modificare i miei dati del profilo dell'utente

Il profilo contiene una serie di informazioni sull'utente ad esempio nome, cognome, foto del partecipante etc. Per modificare i dati del profilo occorre contattare il nostro supporto tecnico. Contattandoci tramite la [chat web](#) oppure sul numero d'assistenza whatsapp +39 800257040 inviare su whatsapp solo messaggi di testo a chiamate vocali non verrà data risposta.